附件1

雁峰区高校毕业生及青年就业见习单位申报表

申报单位（盖章）： 申报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位基本情况 | 单位地址 |  | | | 邮政编码 |  | 单位代码 |  | | |
| 单位性质 |  | | | 主要生产  经营项目 |  | | | | |
| 行业类别 |  | | |
| 法人代表 |  | 联 系 人 |  | 联系电话 |  | 传真 |  | 电子信箱 |  |
| 见习岗位基本情况 | 见习岗位 | | 需求人数 | 带教老师人数 | 见习期限 | 见习岗位职责及条件要求（学历、专业、技能等） | | | | |
|  | |  |  |  |  | | | | |
|  | |  |  |  |  | | | | |
|  | |  |  |  |  | | | | |
|  | |  |  |  |  | | | | |
| 审  核  意  见 | 盖章：  年 月 日 | | | | | | | | 备 注 | |
|  | |

注：本表一式两份。

附件2

雁峰区高校毕业生及青年就业见习带教师资队伍情况表

申报单位（盖章）： 申报日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓 名 | 性别 | 职 位 | 年龄 | 学 历 | 毕业时间及院校 | 专 业 | 职 称 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件3

雁峰区就业见习单位工作三年招收见习人员情况表

（ 年 月 日- 年 月 日）

见习单位（盖章）： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年 度** | **见习人数** | **留用人数** | **留岗比例** | **留用后再离开的人数** | **占留岗人数的比例** | **申报补贴**  **人 数** | **申报补贴**  **金 额** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：例如，2019年认定的就业见习单位，2022年再次申请认定为就业见习单位，需填写提交此表和参加见习留用人员的劳动合同。

附件4

雁峰区就业见习单位三年期满考核评估表

单位名称： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位主要类型 |  | 岗位主要专业 |  |
| 三年见习人数 |  | 留用人数 |  |
| 留用率（%） |  | 签合同后又离开的人数 |  |
| 申报补贴人数 |  | 申报补贴金额（万元） |  |
| 建立见习管理制度情况 |  | | |
| 市人社局考核评估意见 | 盖 章  年 月 日 | | |

附件5

雁峰区高校毕业生及青年就业见习协议书

甲方（见习单位）：

乙方（见习学员）：

为确保见习学员按照见习计划认真完成见习任务，经甲、乙双方协商，达成如下协议：

1．甲方为乙方提供见习岗位，甲乙双方不建立劳动关系，不缴纳社会保险，见习期限为 个月。

2．甲方同意安排乙方在 岗位上参加见习，见习期自 年 月 日起至 年 月 日止。

3．甲方为乙方提供见习条件、必要的劳动防护用品和安排带教老师。按见习计划培养见习学员，根据乙方实际业务能力和见习情况决定见习期满后是否留用。

4．乙方在见习期间须遵守甲方的各项规章制度和见习出勤率要求，严格执行安全操作规程，认真学习技术或管理方法。乙方如违反上述规定、经教育无效的，甲方有权提前中止见习协议。

5．乙方应按计划参加见习，如遇特殊情况需提前中止见习，本人提出书面申请、签字确认，经甲方同意盖章，报见习工作管理部门备案，见习协议即终止。

6．见习期间，见习单位每月按不低于当年最低工资标准给予见习人员生活费补贴，补贴标准为每月 元。

7．见习期间，由见习单位按自然月每月为见习学员办理人身意外伤害保险，见习学员在见习期间如发生意外人身伤害事故，可根据《人身意外伤害保险协议》进行理赔。

8、其他需要约定的条款：（由甲乙双方协商一致后确定）

9．本协议一式三份，甲、乙双方各执一份，鉴证方备案一份。

甲 方（盖章）： 乙方（签字）：

年 月 日 年 月 日