

2024年度中共雁峰区委办公室 部门决算

目 录

第一部分 中共雁峰区委办公室概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明
- 十、关于机关运行经费支出说明
- 十一、一般性支出情况说明
- 十二、关于政府采购支出说明
- 十三、关于国有资产占用情况说明
- 十四、关于2024年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

中共雁峰区委办公室部门概况

一、部门职责

中共雁峰区委办公室的主要职责是：

（一）负责区委会议的准备和组织协调工作，负责安排区委领导同志公务活动，办理区委领导同志交办的事项。

（二）围绕区委工作部署，对涉及全区经济建设、社会发展、党的自身建设等全局性的重大问题进行调查研究，为区委科学决策提出建议、预案和依据。

（三）负责区委文件和区委领导同志文稿的起草、校核、印发工作，负责文字处理、档案管理和开发利用工作。

（四）研究、审核区委各部门、区直各机关党组、各乡镇、街道党（工）委向区委的请示，提出处理意见报区委领导同志审批。

（五）及时、准确、全面地向中央、省委、市委、区委报送信息，反映有关动态。

（六）负责中央、省委、市委、区委重大方针政策、重要工作部署和领导同志重要批示、批件贯彻落实情况的督促检查工作；负责区委领导民情调查的服务和全区民情调查工作的组织和指导工作；组织办理人大代表有关建议、政协委员有关提案。

（七）负责区委值班工作，及时向区委领导同志报告重要情况，协助处理区直各部门和各乡镇、街道、农场向区委反映的重要问题。

（八）负责全区党政系统机要密码通信和密码管理；负责

中央文件和党政军领导机关机要件的传递工作。

（九）负责全区保密工作的规划、宣传教育、指导协调、监督管理和失泄密案件查处工作；负责涉密通信、办公自动化和计算机信息系统的技术防范和审批管理。

（十）负责党和国家领导人及省委、市委领导来区视察的接待工作。

（十一）负责区委系统的经费预决算和审核报账工作，搞好后勤服务。

（十二）协同区政府办负责区直机关大院建设、管理和安全保卫工作。

（十三）协助区政府办公室管理区信访局。

（十四）办理区委和区委领导同志交办的其他事项。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置

中共雁峰区委办公室（以下简称区委办公室）是区委工作机关，为正科级，加挂中共雁峰区直属机关工作委员会、雁峰区档案局牌子，对外使用雁峰区政府外事办公室、雁峰区政府港澳事务办公室、中共雁峰区委台湾工作办公室（雁峰区政府台湾事务办公室）、中共雁峰区委保密委员会办公室（雁峰区国家保密局）、中共雁峰区委机要局（雁峰区国家密码管理局）名称。

中共雁峰区委全面深化改革委员会办公室设在区委办公室，承担区委全面深化改革委员会的日常工作；中共雁峰区委财经

委员会办公室设在区委办公室，承担区委财经委员会的日常工作；中共雁峰区委外事工作委员会办公室设在区委办公室，承担区委外事工作委员会的日常工作；中共雁峰区委密码工作领导小组办公室设在区委办公室，承担区委密码工作领导小组的日常工作。

（二）决算单位构成

中共雁峰区委办公室 2024 年部门决算汇总公开单位构成包括：中共雁峰区委办公室本级。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	688.81	一、一般公共服务支出	31	579.05
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	1.20	八、社会保障和就业支出	38	50.67
	9		九、卫生健康支出	39	23.86
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	36.42
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

收入支出决算总表

公开01表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	690.01	本年支出合计	57	690.01
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	690.01	总计	60	690.01

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	690.01	688.81					1.20
201	一般公共服务支出	579.05	577.85					1.20
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	18.79	18.79					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支	18.79	18.79					
20126	档案事务	13.90	13.90					
2012604	档案馆	13.90	13.90					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	533.79	532.59					1.20
2013101	行政运行	384.31	384.31					
2013102	一般行政管理事务	109.57	108.37					1.20
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支	39.90	39.90					
20136	其他共产党事务支出	12.58	12.58					
2013602	一般行政管理事务	12.58	12.58					
208	社会保障和就业支出	50.67	50.67					
20805	行政事业单位养老支出	49.25	49.25					
2080501	行政单位离退休	2.83	2.83					

注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.42	46.42					
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.42	1.42					
2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.42	1.42					
210	卫生健康支出	23.86	23.86					
21007	计划生育事务	1.11	1.11					
2100799	其他计划生育事务支出	1.11	1.11					
21011	行政事业单位医疗	22.75	22.75					
2101101	行政单位医疗	22.75	22.75					
221	住房保障支出	36.42	36.42					
22102	住房改革支出	36.42	36.42					
2210201	住房公积金	36.42	36.42					

注：1. 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	690.01	533.96	156.05			
201	一般公共服务支出	579.05	423.00	156.05			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	18.79	18.79				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	18.79	18.79				
20126	档案事务	13.90		13.90			
2012604	档案馆	13.90		13.90			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	533.79	404.21	129.57			
2013101	行政运行	384.31	384.31				
2013102	一般行政管理事务	109.57		109.57			
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	39.90	19.90	20.00			
20136	其他共产党事务支出	12.58		12.58			
2013602	一般行政管理事务	12.58		12.58			
208	社会保障和就业支出	50.67	50.67				
20805	行政事业单位养老支出	49.25	49.25				
2080501	行政单位离退休	2.83	2.83				

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

支出决算表

公开03表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.42	46.42				
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.42	1.42				
2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.42	1.42				
210	卫生健康支出	23.86	23.86				
21007	计划生育事务	1.11	1.11				
2100799	其他计划生育事务支出	1.11	1.11				
21011	行政事业单位医疗	22.75	22.75				
2101101	行政单位医疗	22.75	22.75				
221	住房保障支出	36.42	36.42				
22102	住房改革支出	36.42	36.42				
2210201	住房公积金	36.42	36.42				

注：1. 本表反映部门本年度各项支出情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：中共雁峰区委办公室

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	688.81	一、一般公共服务支出	33	577.85	577.85		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	50.67	50.67		
	9		九、卫生健康支出	41	23.86	23.86		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	36.42	36.42		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
金额单位：万元

部门：中共雁峰区委办公室

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	688.81	本年支出合计	59	688.81	688.81		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	688.81	总计	64	688.81	688.81		

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	688.81	533.96	154.85
201	一般公共服务支出	577.85	423.00	154.85
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	18.79	18.79	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	18.79	18.79	
20126	档案事务	13.90		13.90
2012604	档案馆	13.90		13.90
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	532.59	404.21	128.37
2013101	行政运行	384.31	384.31	
2013102	一般行政管理事务	108.37		108.37
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	39.90	19.90	20.00
20136	其他共产党事务支出	12.58		12.58
2013602	一般行政管理事务	12.58		12.58
208	社会保障和就业支出	50.67	50.67	
20805	行政事业单位养老支出	49.25	49.25	
2080501	行政单位离退休	2.83	2.83	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.42	46.42	
20827	财政对其他社会保险基金的补助	1.42	1.42	
2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.42	1.42	
210	卫生健康支出	23.86	23.86	
21007	计划生育事务	1.11	1.11	
2100799	其他计划生育事务支出	1.11	1.11	
21011	行政事业单位医疗	22.75	22.75	
2101101	行政单位医疗	22.75	22.75	
221	住房保障支出	36.42	36.42	
22102	住房改革支出	36.42	36.42	
2210201	住房公积金	36.42	36.42	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	485.62	302	商品和服务支出	24.15	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	204.87	30201	办公费	2.08	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	72.45	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	12.03	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.74	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	44.93	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.80	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	75.63	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.35	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	42.62	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	31.75	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	24.19	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.02	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	19.38	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	24.19	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	1.13			
	人员经费合计	509.80					公用经费合计	24.15

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。
2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1. 本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

3. 本单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

3. 本单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门：中共雁峰区委办公室

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8.16		8.16		8.16		8.16		8.16		8.16	

注：1. 本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 表格中单元格空白表示数据为零，报表金额单位转换时由四舍五入可能存在尾数误差。

第三部分

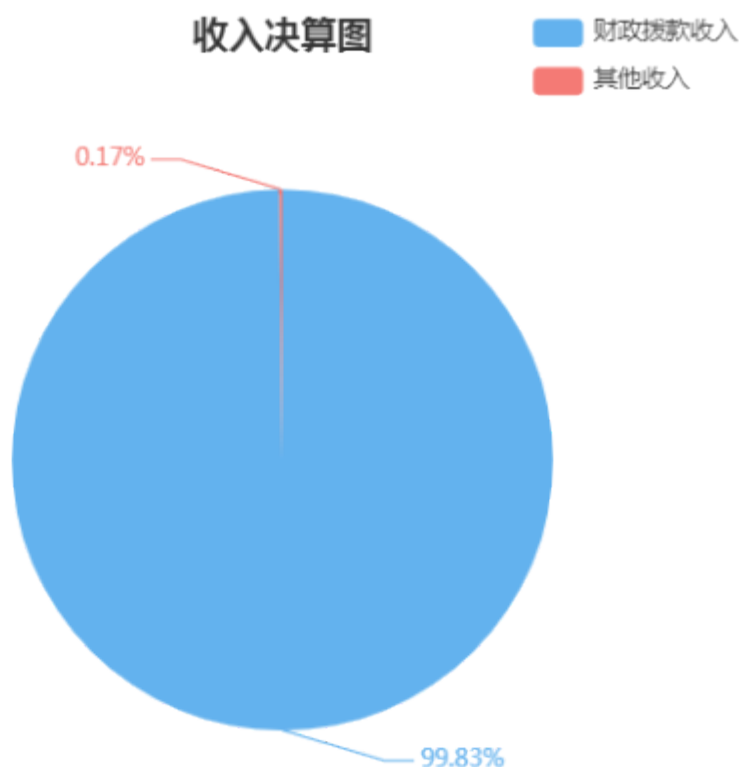
2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 690.01 万元，与上年相比减少 176.73 万元，下降 20.39%。主要是因为厉行节约，2024 年人员经费、公用经费和项目经费减少。

二、收入决算情况说明

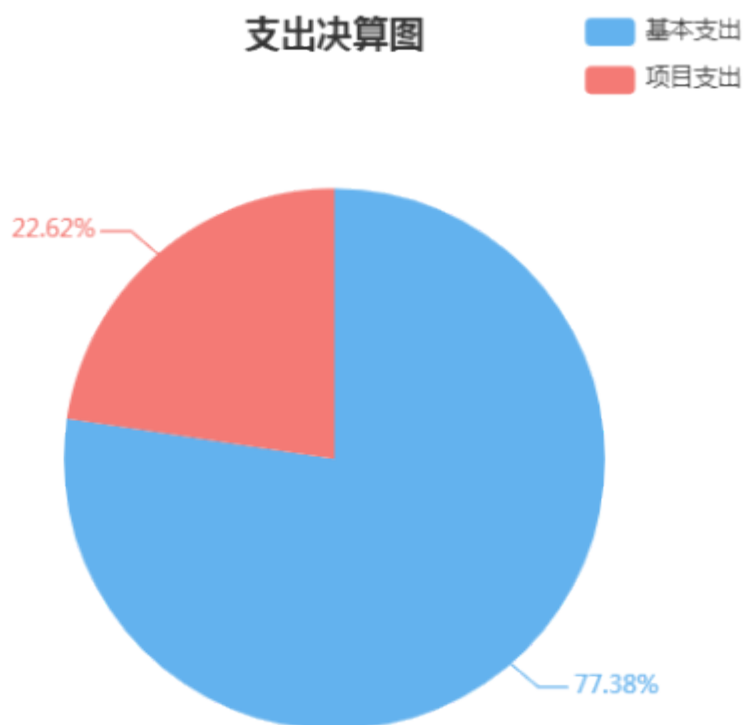
2024 年度收入合计 690.01 万元，其中：财政拨款收入 688.81 万元，占 99.83%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 1.20 万元，占 0.17%。



三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 690.01 万元，其中：基本支出 533.96 万元，

占 77.38%；项目支出 156.05 万元，占 22.62%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 688.81 万元，与上年相比，减少 171.87 万元，下降 19.97%。主要是因为人员经费、公用经费和项目经费减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度财政拨款支出 688.81 万元，占本年支出合计的 99.83%，与上年相比，财政拨款支出减少 171.87 万元，下降 19.97%。

主要是因为人员经费、公用经费和项目经费减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 688.81 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）577.85 万元，占比 83.89%；社会保障和就业支出（类）50.67 万元，占比 7.36%；卫生健康支出（类）23.86 万元，占比 3.46%；住房保障支出（类）36.42 万元，占比 5.29%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度财政拨款支出年初预算数为 759.36 万元，支出决算数为 688.81 万元，完成年初预算的 90.71%，其中：

1、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 18.79 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：追加人员其他交通费。

2、一般公共服务支出（类）档案事务（款）档案馆（项）。

年初预算为 19 万元，支出决算为 13.9 万元，完成年初预算的 73.16%，决算数小于预算数的主要原因是：节约经费，减少开支。

3、一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。

年初预算为 158.04 万元，支出决算为 384.31 万元，完成年初预算的 243.17%，决算数大于预算数主要原因是：调整预算项目。

4、一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）

一般行政管理事务（项）。

年初预算为 392.36 万元，支出决算为 108.37 万元，完成年初预算的 27.62%，决算数小于预算数的主要原因是：调整预算项目。

5、一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。

年初预算为 22 万元，支出决算为 39.9 万元，完成年初预算的 181.36%，决算数大于预算数主要原因是：调整预算项目。

6、一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）。

年初预算为 20 万元，支出决算为 12.58 万元，完成年初预算的 62.90%，决算数小于预算数的主要原因是：节约经费，减少开支。

7、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 2.83 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：追加退休人员经费。

8、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为 47.37 万元，支出决算为 46.42 万元，完成年初预算的 97.99%，决算数小于预算数的主要原因是：人员调整。

9、社会保障和就业支出（类）财政对其他社会保险基金的补助（款）财政对工伤保险基金的补助（项）。

年初预算为 1.42 万元，支出决算为 1.42 万元，完成年初预算的 100%。

10、卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务支出（项）。

年初预算为 0 万元，支出决算为 1.11 万元，年初预算为 0 万元，无法计算完成比率，决算数大于预算数的主要原因是：追加退休人员独生子女奖励。

11、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。

年初预算为 22.75 万元，支出决算为 22.75 万元，完成年初预算的 100%。

12、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算为 36.42 万元，支出决算为 36.42 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 533.96 万元，其中：

人员经费 509.80 万元，占基本支出的 95.48%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、奖励金、其他对个人和家庭的补助；

公用经费 24.15 万元，占基本支出的 4.52%，主要包括：办公费、

印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为 8.16 万元，支出决算为 8.16 万元，完成预算的 100.00%，与本年预算数相同，主要原因是严格按预算执行，与上年相比减少 4.66 万元，下降 36.35%，减少的主要原因是公车修理费减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，主要原因是本年无预算，与上年决算数相同，主要原因是没有相关经费支出。2024 年度安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次，本部门 2024 年度未发生因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置费及运行维护费支出预算为 8.16 万元，支出决算为 8.16 万元，完成预算的 100.00%，与本年预算数相同，主要原因是严格按预算执行，与上年相比减少 4.66 万元，下降 36.35%，减少的主要原因是公车修理费减少。其中：

公务用车购置费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，主要原因是本年无相关预算，与上年决算数相同，主要原因是本单位无相

关支出。2024 年度中共雁峰区委办公室更新公务用车 2 辆，购置公务用车 0 辆。2024 年度本部门未发生公务用车购置费支出。

公务用车运行维护费支出预算为 8.16 万元，支出决算为 8.16 万元，主要是公车保险、油费、修理费等支出，完成预算的 100.00%，与本年预算数相同，主要原因是严格按预算支出，与上年相比减少 4.66 万元，下降 36.35%，减少的主要原因是公车修理费减少。截止 2024 年 12 月 31 日，我部门开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。

3、公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，由于预算数为 0 万元，无法计算完成比率，与本年预算数相同，主要原因是本年无相关预算，与上年决算数相同，主要原因是本单位无相关支出。2024 年度共接待来访团组 0 个，来宾 0 人次，本部门 2024 年度未发生公务接待费支出。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2024 年度未发生政府性基金预算财政拨款收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出情况

2024 年度未发生国有资本经营预算财政拨款收支。

十、关于机关运行经费支出说明

本部门 2024 年机关运行经费支出 24.15 万元，年初预算数 36.96 万元，比年初预算减少 12.81 万元，减少 34.66%，主要原因是：厉行节约反对浪费，压缩公用经费开支。

十一、一般性支出情况说明

2024 年本部门开支会议费 0.00 万元，我部门 2024 年度未发生会

议费支出开支培训费 0.02 万元，用于开展事业人员培训培训，人数 1 人，内容为事业人员年度网上培训。未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

十二、关于政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 10.14 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 10.14 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 10.14 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 10.14 万元，占政府采购支出总额的 100.00%；由于货物支出金额为 0 万元，无法进行货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的百分比测算；工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%；由于服务支出金额为 0 万元，无法进行服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的百分比测算。

十三、关于国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 2 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十四、关于 2024 年度预算绩效情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。一是绩效自评开展情况。组织对 2024 年度本部门整体支出开展绩效自评，涉及项目 5 个，共涉及资金

609.14 万元。其中，一般公共预算项目 5 个 609.14 万元，占一般公共预算支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个 0 万元，占政府性基金预算支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个 0 万元，占国有资本经营预算支出总额的 0%；社会保险基金预算项目 0 个 0 万元，占社会保险基金预算支出总额的 0%。二是部门评价开展情况。2024 年度本部门未开展部门评价工作。三是事前绩效评估开展情况。2024 年度本部门未开展事前绩效评估工作。

（二）绩效评价结果。一是绩效自评结果。2024 年度本部门整体支出全年预算数 746.99 万元，执行数 609.14 万元，完成预算的 92.39%，绩效自评得分 99 分，评价等级为“优”。绩效目标完成情况：2024 年，在市委办的正确指导下和区委的坚强领导下，雁峰区委办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大以及二十届二中、三中全会精神，深入贯彻落实习近平总书记关于湖南工作的重要讲话和指示批示精神，忠诚践行习近平总书记关于办公厅工作“四个政治”“五个坚持”的重要指示，围绕中心、服务大局，自觉践行“党办姓党、党办重办、办就办好”的具体要求，充分发扬“头雁精神”，以“更高标准、更实作风、更快行动”的要求抓管理、促落实、转作风，更好地发挥统筹协调、参谋助手、督促落实、服务保障等重要职能作用，推动“三服务”事业全面提升、全面出彩，坚强有力保障了区委高效运转。其中，区委改革办获评中国改革 2024 年度地方改革宣传工作先进单位；组织送选卡通形象《雁卫士》获评衡阳市“新时代总体国家安全”卡通形象设计征集大赛优秀奖；联点

的山林村入选“2024年湖南省乡村旅游‘四个一百’工程建设名录”，苏眼井社区获评湖南省基础型“一刻钟便民生活圈”。发现的主要问题及原因：年初部门预算前瞻性有待进一步加强。年初部门预算编制不够精准，年中调整了部分预算。下一步改进措施：一是进一步提高预算执行率。加强预算执行动态分析，针对项目跨年度结算的问题，争取项目尽早计划、尽早开展、尽早结算，加快预算执行进度，提高财政资金使用效益。二是进一步加强预算绩效管理。加大对《湖南省预算绩效目标管理办法》相关规定的宣传和培训，增强绩效目标设置的科学性、合理性和规范性，强化预算支出责任，提高资金使用效益。二是部门评价结果。2024年度本部门未开展部门评价工作，暂无绩效评价结果。三是事前绩效评估结果。2024年度本部门未开展事前绩效评估工作，暂无事前绩效评估结果。

（三）评价结果应用情况。。

本部门预算绩效管理开展情况、绩效目标和绩效评价报告等见附件。

第四部分

名词解释

1. 财政拨款收入：指单位本年度从同级财政部门取得的各类财政拨款。

2. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

3. 机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

4. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

5. 对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

6. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

7. 上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

8. 项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

9. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

10. 年末结转和结余资金：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

11. 结余分配：指事业单位按规定对非财政拨款结余资金提取的专用基金、缴纳的所得税和转入非财政拨款结余等。

12. 年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

13. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

14. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

15. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

16. 附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

17. 其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

18. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）

其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

19. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）档案馆（项）：反映中央和地方各级档案馆的支出，包括档案资料征集，档案抢救、保护、编纂、修复、现代化管理，档案信息资源开发、提供、利用，档案馆设备购置、维护，档案陈列展览等方面的支出。

20. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

21. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

22. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于党委办公厅（室）及相关机构事务支出。

23. 一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

24. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

25. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关

事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

26. 社会保障和就业支出(类)财政对其他社会保险基金的补助(款)
财政对工伤保险基金的补助（项）：反映财政对工伤保险基金的补助支出。

27. 卫生健康支出（类）计划生育事务（款）其他计划生育事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于计划生育管理事务方面的支出。

28. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

29. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

第五部分

附 件